

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1 Administration et gestion du personnel**

**écrit**

**5.1**

**Durée**

**120 minutes**

*Prénom/Nom:*

*n°:*

**Calcul: (points obtenus/nombre maximum de points x 5)+1  
UNIQUEMENT POINTS ENTIERS OU DEMI-POINTS!**

**NOTE:**

<i>Points</i>	<i>Pts max.</i>	<i>Pts obtenus</i>
<i>Page 1</i>	9	
<i>Page 2</i>	10	
<i>Page 3</i>	9	
<i>Page 4</i>	5	
<i>Page 5</i>	7	
<i>Page 6</i>	4.5	
<i>Page 7</i>	10	
<i>Page 8</i>	7	
<i>Page 9</i>	4	
<i>Page 10</i>	5.5	
<i>Page 11</i>	6	
<i>Page 12</i>	3	
<i>Page 13</i>	8	
<i>Page 14</i>	4	
<i>Page 15</i>	6	
<i>Page 16</i>	7	
<i>Page 17</i>	8	
<i>Page 18</i>		
<i>Page 19</i>	7	
<i>Total</i>	120	

*Date:*

	<i>Nom</i>	<i>Signature</i>	<i>Visa</i>	
<i>Expert 1</i>			<i>Bureau</i>	
<i>Expert 2</i>			<i>CE</i>	

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

## Épreuve d'examen n° 5.1

### Administration et gestion du personnel

Position

écrit

5.1

#### INDICATIONS:

##### Documents d'examen

Les documents d'examen comportent les parties suivantes:

- Pochette	1 page(s)	Couleur du papier: vert
- Consignes	1 page(s)	Couleur du papier: rose
- Contexte	2 page(s)	Couleur du papier: bleu
- Exercices	7 page(s)	Couleur du papier: jaune
- Feuilles de solutions	19 page(s)	Couleur du papier: blanc

##### Durée

La durée de l'épreuve est de 120 minutes Temps de réalisation environ 117 minutes Étude du contexte environ 3 minutes

- Exercice 1	2 minutes
- Exercice 2	7 minutes
- Exercice 3	5 minutes
- Exercice 4	5 minutes
- Exercice 5	8 minutes
- Exercice 6	5 minutes
- Exercice 7	7 minutes
- Exercice 8	2 minutes
- Exercice 9	3 minutes
- Exercice 10	5 minutes
- Exercice 11	5 minutes
- Exercice 12	2 minutes
- Exercice 13	5 minutes
- Exercice 14	4 minutes
- Exercice 15	5 minutes
- Exercice 16	6 minutes
- Exercice 17	3 minutes
- Exercice 18	7 minutes
- Exercice 19	4 minutes
- Exercice 20	6 minutes
- Exercice 21	7 minutes
- Exercice 22	7 minutes
- Exercice 23	7 minutes

##### Exercices et solutions

Pour obtenir le nombre maximum de points, vous devez réussir tous les exercices. Attention: si, dans votre solution, vous reprenez des exemples de réponses déjà présents dans les indications de travail, cela ne vous apportera aucun point. Cette règle est valable pour tout l'examen.

Indiquez votre numéro et votre nom à l'endroit prévu sur vos feuilles de tâches et de solutions.

##### Ressources

Le matériel suivant est autorisé pour l'épreuve. Tous les documents, stylos, calculette

Le matériel suivant est formellement interdit:

les outils qui vous permettent ou pourraient vous permettre de communiquer avec d'autres personnes (p. ex. ordinateur portable, terminal mobile, etc.)

##### Attitude à adopter pendant l'épreuve

Pendant l'épreuve, il est interdit de regarder le travail des autres candidats ou de parler. Une seule personne à la fois peut sortir de la salle d'examen après accord de la personne qui surveille l'épreuve.

##### Sanctions

Si vous ne respectez pas les règles relatives au matériel et à l'attitude à adopter pendant l'épreuve, la personne qui surveille l'épreuve devra vous exclure des autres épreuves, conformément au règlement d'examen.

## Situation initiale

### 1. Environnement professionnel

Vous êtes employé(e) en tant que concierge avec brevet fédéral au poste de concierge principal dans un établissement d'enseignement privé pour l'école primaire et secondaire dans la ville de Bâle. Vos responsabilités couvrent la maintenance et l'entretien de:

- deux bâtiments scolaires dans différents quartiers de la ville de Bâle.
- l'une des installations a été refaite à neuf en 2020 et comprend 15 salles de classe ultramodernes avec quatre salles de classe pour les élèves de l'école secondaire. En outre, il y a plusieurs salles de groupe, une cantine de 160 places, un triple gymnase, un auditorium/salle de musique, une salle de travail et de repos pour les enseignants, un bureau du directeur et un bureau pour le travail social scolaire.
- La deuxième installation, construite en 1966, comprend 18 salles de classe pour l'école primaire, un auditorium/salle de chant, une salle des enseignants, un bureau pour le travail social scolaire, un bureau du directeur et une installation sportive extérieure avec une piste cendrée et un terrain à pelouse.

Vous êtes employé à 100 %. L'équipe sous votre responsabilité comprend:

- 1 concierge avec brevet fédéral (adjointe)
- 1 agent d'exploitation
- 1 apprenti agent d'exploitation 1<sup>è</sup> AA
- 1 apprenti agent d'exploitation 3<sup>è</sup> AA
- 1 stagiaire dans le domaine du nettoyage
- 1 auxiliaire d'entretien dans le domaine du nettoyage (60 %)

Avec votre équipe, vous êtes responsable:

- de garantir le nettoyage et l'entretien des installations qui vous sont confiées. La plupart des travaux de nettoyage sont confiés à Perlclean AG.
- du contrôle et de la maintenance à intervalle régulier des installations techniques.
- de l'entretien de l'installation sportive extérieure. À cet effet a été acheté un tracteur-tondeuse SABO 107 H au début de l'année 2021. (Prix indicatif env. CHF 7 000.-).
- du suivi professionnel de la rénovation du bâtiment de l'école primaire prévue pour 2025
- de la sous-traitance de services externes dans le cadre du budget fixé
- de l'organisation de la formation continue de l'équipe sous votre responsabilité

## Examen professionnel fédéral de concierge 2021

### Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

---

## 2. Environnement personnel

Vous êtes marié et vivez avec votre femme et vos deux enfants dans la ville de Bâle. Votre conjoint/e est le président ou la présidente de l'association "STOP FOOD WASTE" (lutte contre le gaspillage alimentaire). Votre fille cadette vient de commencer son apprentissage de spécialiste en entretien et conciergerie.

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

## Épreuve d'examen n° 5.1

### Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Exercice 1	Pts. max.
Citez <b>trois</b> missions importantes concrètes que vous devez réaliser en tant que concierge principal dans le domaine de la gestion du personnel.	1,5
Exercice 2	Pts. max.
<p>Dans deux ans, vous partez à la retraite. La question qui se pose est de savoir si votre adjointe possède le profil adapté pour reprendre le poste de concierge principal.</p> <p>a) Citez <b>six</b> traits de caractère importants que votre adjointe doit avoir pour être à la hauteur de cette fonction.</p> <p>b) Classez les <b>trois</b> termes selon les domaines de compétences (A/B/C) et citez ces derniers.</p> <p>Capacité d'adaptation, créativité, connaissances informatiques, compétences commerciales, tolérance, réflexion visionnaire, culture générale, empathie, sens critique et tolérance à la critique, savoir agir avec détermination, compétences manuelles, esprit d'équipe.</p>	7,5
Exercice 3	Pts. max.
<p>L'agent d'exploitation a démissionné de son poste.</p> <p>a) Citez <b>quatre</b> tâches importantes que vous devez effectuer en vue de réattribuer le poste en mentionnant l'objectif de chacune.</p> <p>b) Vous allez devoir écrire un certificat pour l'agent d'exploitation qui quitte son poste. Quels sont les <b>deux</b> domaines qui sont <b>évalués</b> dans un certificat de travail?</p>	5
Exercice 4	Pts. max.
Vous allez rédiger une offre d'emploi pour la succession de l'agent d'exploitation. Citez <b>cinq</b> points importants qu'une offre d'emploi doit comporter et donnez à cet effet un exemple concret <b>avec les informations relatives à la situation initiale.</b>	5

Exercice 5	Pts. max.
<p>Un grand nombre de candidatures ont été reçues suite à la publication de l'offre d'emploi en tant qu'agent / agente d'exploitation. Vous allez inviter trois candidates et candidats à un entretien d'embauche que vous allez mener.</p> <p>a) Vous séparez l'entretien en trois phases, «introduction», «partie principale» et «clôture». Citez <b>deux contenus par phase</b> et l'objectif du contenu choisi.</p> <p>b) Citez <b>deux</b> domaines thématiques au sujet desquels vous ne devez <b>PAS</b> poser de questions pendant l'entretien d'embauche.</p> <p>c) Que souhaitez-vous obtenir par ces questions?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pourquoi avez-vous postulé chez nous?</li> <li>- Où vous voyez-vous dans cinq ans?</li> </ul>	9
Exercice 6	Pts. max.
<p>Vous avez sélectionné une agente d'exploitation pour occuper le poste vacant. Comment allez-vous organiser la première semaine de travail ? Citez <b>cinq</b> points importants du programme d'introduction et expliquez l'objectif de chaque point.</p>	5
Exercice 7	Pts. max.
<p>Déjà un mois après le nouvel engagement de l'agente d'exploitation, vous remarquez que la collaboration entre elle et votre adjointe fonctionne mal.</p> <p>a) Jugez si les mesures mentionnés sont <b>judicieuses ou non</b> et justifiez votre évaluation.</p> <p>b) Citez <b>deux</b> mesures judicieuses préventives pour améliorer l'ambiance au sein de l'équipe.</p>	7
Exercice 8	Pts. max.
<p>L'administration de votre établissement scolaire est responsable de la comptabilité. Citez <b>trois</b> raisons qui justifient la tenue d'une comptabilité.</p>	1,5

<b>Exercice 9</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Votre apprenti agent d'exploitation de la 3<sup>e</sup> année d'apprentissage se prépare à la procédure de qualification (PQ) à venir. Certaines questions relatives à la comptabilité sont peu claires selon lui. Il aimerait savoir de vous quelles affirmations sont <b>vraies (V)</b> ou <b>fausses (F)</b>.</p>	3

<b>Exercice 10</b>	<i>Pts. max.</i>																																	
<p>Le regard des eaux usées de l'ancien bâtiment scolaire présente des défauts. L'humidité élevée de l'air attaque la substance de construction au sous-sol. Jusqu'à la rénovation planifiée seront mis en place des déshumificateurs provisoires. Vous êtes chargé de faire l'acquisition de quatre déshumificateurs mobiles à haute performance. Examinez les trois offres. Les modèles sont similaires et seraient tous les trois adaptés. Cependant, il reste encore à comparer les prix. Comparez les prix et choisissez l'offre la moins chère. Votre calcul doit être justifié.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33.33%;">Devis A</th> <th style="width: 33.33%;">Devis B</th> <th style="width: 33.33%;">Devis C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prix de l'offre:</td> <td>Prix de l'offre:</td> <td>Prix de l'offre</td> </tr> <tr> <td>Prix par pièce</td> <td>Prix par pièce</td> <td>Prix par pièce</td> </tr> <tr> <td>Fr. 1 290,00 HT</td> <td>Fr. 1 350,00</td> <td>Fr. 1 420,00</td> </tr> <tr> <td>Livraison de 4 pièces</td> <td>Livraison de 4 pièces</td> <td>Livraison de 4 pièces</td> </tr> <tr> <td>Y compris:</td> <td>Y compris:</td> <td>Y compris:</td> </tr> <tr> <td>0 entretien</td> <td>1 entretien</td> <td>2 prestation de service</td> </tr> <tr> <td>Conditions de paiement:</td> <td>Conditions de paiement:</td> <td>Conditions de paiement:</td> </tr> <tr> <td>30 jours net</td> <td>10 jours, 2% d'escompte</td> <td>3% d'escompte</td> </tr> <tr> <td>Valeur d'un entretien</td> <td>Valeur d'un entretien</td> <td>Valeur d'un entretien</td> </tr> <tr> <td>Fr. 180,00 TTC</td> <td>Fr. 180,00 TTC</td> <td>Fr. 180,00 TTC</td> </tr> </tbody> </table>	Devis A	Devis B	Devis C	Prix de l'offre:	Prix de l'offre:	Prix de l'offre	Prix par pièce	Prix par pièce	Prix par pièce	Fr. 1 290,00 HT	Fr. 1 350,00	Fr. 1 420,00	Livraison de 4 pièces	Livraison de 4 pièces	Livraison de 4 pièces	Y compris:	Y compris:	Y compris:	0 entretien	1 entretien	2 prestation de service	Conditions de paiement:	Conditions de paiement:	Conditions de paiement:	30 jours net	10 jours, 2% d'escompte	3% d'escompte	Valeur d'un entretien	Valeur d'un entretien	Valeur d'un entretien	Fr. 180,00 TTC	Fr. 180,00 TTC	Fr. 180,00 TTC	5
Devis A	Devis B	Devis C																																
Prix de l'offre:	Prix de l'offre:	Prix de l'offre																																
Prix par pièce	Prix par pièce	Prix par pièce																																
Fr. 1 290,00 HT	Fr. 1 350,00	Fr. 1 420,00																																
Livraison de 4 pièces	Livraison de 4 pièces	Livraison de 4 pièces																																
Y compris:	Y compris:	Y compris:																																
0 entretien	1 entretien	2 prestation de service																																
Conditions de paiement:	Conditions de paiement:	Conditions de paiement:																																
30 jours net	10 jours, 2% d'escompte	3% d'escompte																																
Valeur d'un entretien	Valeur d'un entretien	Valeur d'un entretien																																
Fr. 180,00 TTC	Fr. 180,00 TTC	Fr. 180,00 TTC																																

<b>Exercice 11</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Vous avez reçu des données incomplètes de la part de l'administration et vous devez établir le bilan suivant par vos propres moyens. Établissez un bilan clair. Vous devez calculer vous-même la valeur des capitaux propres.</p> <p><b>Soldes des comptes:</b>                  Prêt Fr. 200 000 / mobilier scolaire Fr. 80 000 / caisse Fr. 5 670 / stocks du matériel et des marchandises Fr. 17 960 / immeuble Fr. 3 250 000 / dettes résultant de livraisons et de prestations Fr. 95 230 / poste Fr. 57 250 / véhicules Fr. 32 000 / avoirs en banque Fr. 263 340 / créances résultant de livraisons et de prestations Fr. 184 200 / provisions Fr. 300 000 / informatique et téléphonie Fr. 48 500 / hypothèque Fr. 1 800 000. Capitaux propres?</p>	5

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

<b>Exercice 12</b>	<i>Pts. max.</i>
L'apprenti cuisine de la cantine a reçu la mission de créer de nouvelles idées de menu. Avec un schéma de calcul simple, vous lui démontrez la manière dont sont définis les prix de menu.	2
<b>Exercice 13</b>	<i>Pts. max.</i>
Votre adjointe prend en charge les affectations de compte pour les domaines du service technique et de l'entretien. Cependant, elle rencontre quelques problèmes et demande votre aide. Elle aimerait savoir si les éléments d'écriture mentionnés augmentent ou réduisent le bénéfice.	5
<b>Exercice 14</b>	<i>Pts. max.</i>
Indiquez à quel niveau les transactions comptables suivantes ont un effet en premier lieu sur le bénéfice brut, le bénéfice d'exploitation ou le bénéfice de l'entreprise. Indiquez s'il s'agit d'une augmentation ou d'une diminution, ou si cela n'a aucune incidence.	4
<b>Exercice 15</b>	<i>Pts. max.</i>
Cochez la case correspondante pour indiquer si les comptes mentionnés appartiennent aux AC / AF / CE / CP / aux charges ou aux produits.	5,5
<b>Exercice 16</b>	<i>Pts. max.</i>
L'administration vous demande d'établir un compte de résultat pour la cantine du bâtiment scolaire avec inscription du bénéfice brut / EBITDA / EBIT / EBT / bénéfice annuel après impôts. Les valeurs suivantes vous sont fournies: Autres charges d'exploitation Fr. 90 000 / charges financières Fr. 10 000 / charges du personnel Fr. 185 000 / produit net Fr. 670 000 / amortissements Fr. 35 000 / frais de matériel Fr. 290 000 / impôts directs Fr. 18 000.	6

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

<b>Exercice 17</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Une de vos connaissances a demandé une 2ème hypothèque le <b>1er avril 2020</b> à hauteur de Fr. 500 000 aux conditions suivantes:</p> <p>intérêt 0,9% par an, payable par trimestre. L'amortissement est également trimestriel, Fr. 10 000.</p> <p>Elle aimerait connaître le montant des intérêts hypothécaires à payer en 2021 et le montant de son hypothèque le 31.12.2021. Veuillez lui apporter votre aide.</p>	3
<b>Exercice 18</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Cochez sur le tableau de la feuille des réponses si les affirmations légales sont correctes (oui) ou fausses (non).</p>	8
<b>Exercice 19</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Répondez aux questions suivantes relatives aux bases juridiques en cochant la bonne réponse sur la feuille des réponses. <b>Il n'y a qu'une seule réponse possible par question.</b></p>	4
<b>Exercice 20</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Depuis un certain temps, la qualité des travaux de nettoyage qui sont effectués par la Perlclean AG a fortement baissé. Vous vous voyez obligé de négocier.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Quelle est la relation contractuelle entre l'établissement d'enseignement privé et la Perlclean AG? Citez l'article de loi correspondant. (2 points)</li><li>Que devez-vous entreprendre en premier lieu sur le plan légal si vous remarquez que les sols de deux salles de classe sont toujours sales au moment du contrôle des travaux de nettoyage de la Perlclean AG? (1 point)</li><li>Cochez la case correspondante pour indiquer si un sol sale constitue un défaut évident ou caché. (1 point)</li><li>De quelles possibilités légales disposez-vous dans cette situation contre la Perlclean AG? Décidez-vous pour une mesure légale prévue et citez l'article de loi correspondant. (2 points)</li></ol>	6

<b>Exercice 21</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>Le tracteur-tondeuse SABO 107 H acheté au début de l'année 2021 ne fonctionne plus depuis la semaine dernière. Le tracteur-tondeuse ne démarre plus du tout en raison d'un problème technique.</p> <p>a) Selon le CO, pouvez-vous exiger que le tracteur-tondeuse soit réparé? Justifiez votre réponse. (2 points)</p> <p>b) À quels droits de garantie pouvez-vous prétendre en cas de défaut? Citez deux droits résultant d'un défaut. (2 points)</p> <p>c) Cette disposition des CGV est-elle applicable sur le plan légal? Justifiez votre réponse et citez les articles de loi correspondants. (3 points)</p>	7

<b>Exercice 22</b>	<i>Pts. max.</i>
<p>L'agent d'exploitation Petar Pugric occupe son nouveau poste chez vous depuis le 4 janvier. Aucun accord n'a été passé au sujet de la période d'essai. Petar a déjà dû être hospitalisé d'urgence le 25 janvier suite à quoi on a constaté qu'il souffrait d'une infection virale rare. Jusqu'à nouvel ordre, il ne peut plus se rendre au travail.</p> <p>Cochez sur la feuille de réponses si l'affirmation correspondante est correcte (oui) ou incorrecte (non).</p>	8

Exercice 23	Pts. max.
<p>Désormais, la «ABC Bildung AG» souhaite réaliser des formations continues dans deux de vos salles de classe tous les jeudis soirs. À cet effet, vous avez demandé à votre adjointe d'établir un contrat de location. Ci-après vous trouverez certains extraits du modèle du contrat de location.</p> <p><i>3 Caution de location</i>  <i>3.1 Le locataire est dans l'obligation de verser le montant de 6 loyers mensuels sur un compte bloqué de la Banque cantonale de Bâle.</i></p> <p><i>6 Frais annexes</i>  <i>6.1 L'ensemble des frais annexes sont à charge du locataire.</i>  <i>6.2 Le calcul des frais annexes est réalisé le 31.7.</i></p> <p><i>10 Préavis de résiliation</i>  <i>10.1 Le contrat de location peut être résilié dans le respect d'un délai de préavis de 3 mois à compter de la fin de chaque mois.</i></p> <p><i>11 Forme de la résiliation</i>  <i>11.1 Le contrat de location doit être résilié par écrit par le locataire.</i>  <i>11.2 Le contrat de location ne peut être résilié par le bailleur seulement avec le formulaire correspondant prévu par le canton.</i></p> <p>Cochez la case correspondante de chaque point du contrat pour indiquer si le règlement contractuel est conforme au CO ou pas. Si le règlement contractuel est irrecevable selon le CO, corrigez le point du contrat. Indiquez toujours l'article de loi correspondant du CO.</p>	7

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

*n°:*

<b>Feuille de travail de l'exercice 1</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

Missions du/de la concierge principal/e

	0,5	
	0,5	
	0,5	

<b>Feuille de travail de l'exercice 2</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

a) Traits de caractère

	0,5	
	0,5	
	0,5	
	0,5	
	0,5	
	0,5	

b) Attribution des domaines de compétences

			<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
..... <b>Compétence (A)</b>	..... <b>Compétence (B)</b>	..... <b>Compétence (C)</b>	1,5	
			3	

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>9</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 3</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

a) Missions menant à la nouvelle attribution du poste

<b>Mission</b>	<b>Objectif</b>		
		1	
		1	
		1	
		1	

b) Domaines d'évaluation du certificat de travail

	0,5	
	0,5	

<b>Feuille de travail de l'exercice 4</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

Offre d'emploi

<b>Points importants</b>	<b>Exemple de la situation initiale</b>		
		1	
		1	
		1	
		1	
		1	

**Total (report sur la page de couverture)**

**10**

Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 5	Pts. max.	Pts. obtenus
------------------------------------	--------------	-----------------

a) Contenus de l'entretien d'embauche

Phase «Introduction»	Objectif		
		1	
		1	
Phase «Partie principale»	Objectif		
		1	
		1	
Phase «clôture»	Objectif		
		1	
		1	

b) Domaines thématiques au sujet desquels vous ne devez **PAS** poser de questions.

	0,5	
	0,5	

c) Objectifs des questions suivantes

Pourquoi avez-vous postulé chez nous?		1	
Où vous voyez-vous dans cinq ans?		1	

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>9</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021****Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et conduite du personnel****Position****écrit****5,1****Durée****120 minutes****n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 6</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	----------------------	-------------------------

Points du programme d'introduction

<b>Point</b>	<b>Objectif</b>		
		1	
		1	
		1	
		1	
		1	

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>5</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 7</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

a) Évaluation mesures

<b>Mesure</b>	<b>Judicieuse</b>	<b>non judicieuse</b>	<b>Justification</b>		
Formation continue dans le domaine du nettoyage destiné à l'adjointe				1	
Vous attendez – espérons que la situation s'améliorera d'elle-même				1	
Entretien avec l'agent(e) d'exploitation et l'adjointe				1	
Démission de l'agent(e) d'exploitation pendant la période d'essai				1	
Licenciement de l'adjointe				1	

b) Mesures préventives

				1	
				1	

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>7</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 8</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
---	------------------	---------------------

Raisons pour la tenue d'une comptabilité

	0,5	
	0,5	
	0,5	

<b>Feuille de travail de l'exercice 9</b>						<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
						3	
<b>V</b>	<b>F</b>		<b>V</b>	<b>F</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'achat d'un tracteur-tondeuse augmente les actifs fixes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les amortissements augmentent les charges		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les entrées de fonds par les frais de scolarité (clients) augmentent les liquidités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les charges d'exploitation peuvent causer un accroissement des liquidités		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'achat de matériel de nettoyage augmente les charges	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les dépenses entraînent une augmentation du bénéfice		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les recettes et les encaissements (en espèces) peuvent être considérés de la même façon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les produits d'intérêts augmentent les charges		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les paiements de salaires diminuent les liquidités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les rabais sur les frais de scolarité réduisent les recettes		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une recette entraîne une croissance des actifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les charges sont toujours saisis dans le solde débiteur		

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>4,5</b>	
------------	--

Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 10

Pts.  
max.

Pts.  
obtenus

Vos calculs:	Devis A	Devis B	Devis C	5	
Votre décision:					

Feuille de travail de l'exercice 11

Pts.  
max.

Pts.  
obtenus

Bilan au jeudi, 30 septembre 2021

trans.				Passifs
<b>Actifs circulants</b>			<b>Capital emprunté</b>	
<b>Actifs fixes</b>			<b>Capitaux propres</b>	
<b>Total du bilan</b>			<b>Total du bilan</b>	

Pts.  
max.

Pts.  
obtenus

5

Total (report sur la page de couverture)

10

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Durée

120 minutes

n°:

## Feuille de travail de l'exercice 12

Pts  
max.

Pts.  
obtenus

Établissez un schéma de calcul pour la définition des prix de vente. Prenez en compte les frais de transport / assurance / charges du personnel / loyer et la TVA dans l'affichage des charges. Montrez le prix de revient, le prix coûtant et le prix de vente avec TVA.

Votre schéma de calcul:

2

## Feuille de travail de l'exercice 13

Pts  
max.

Pts.  
obtenus

Veuillez cocher si l'acte de comptabilité modifie le bénéfice.

+ accroît le bénéfice / - réduit le bénéfice / o n'a pas encore d'influence sur le bénéfice.

Une comptabilité des débiteurs et créanciers **est** tenue.

	+	-	o		
Retrait en espèces du compte postal				5	
Facture pour les produits de nettoyage					
Achat de petit matériel (dépenses en espèces)					
Facture pour des cours interentreprise des apprentis					
Avoir pour le recyclage de déchets métalliques					
Facture pour l'achat de granulés de bois					
Recettes pour le prélèvement privé de matériel de nettoyage (espèces)					
Montant débité de la facture d'entretien du tracteur-tondeuse					
Achat de fournitures de bureau à crédit					
Dépôt des recettes provenant du distributeur de boissons					
Paiement des ouvrages techniques pour la formation continue					
Facture pour la franchise de l'assurance pour bris de verre					
Vente de l'ancien tracteur-tondeuse SABO 102A (à la valeur comptable)					
Revenus locatifs du gymnase, de l'auditorium de tiers					
Achat d'un chasse-neige					
Facture mensuelle de la société de nettoyage Perlclean					
Cadeau de départ pour les stagiaires, paiement direct par EC					
Annulation de la facture de téléphone comptabilisée en double					
Montant débité pour les salaires du mois d'août					
Avoir de contribution pour les chauffages à bois					

**Total (report sur la page de couverture)**

7

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 14</b>				<i>Pts max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>		
Indiquez à quel niveau les transactions comptables suivantes ont un effet en premier lieu sur le bénéfice brut, le bénéfice d'exploitation ou le bénéfice de l'entreprise. Indiquez s'il s'agit d'une augmentation ou d'une diminution, ou si cela n'a aucune incidence.							
<b>Achat de nouveau mobilier pour les salles de classe</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion	4			
<b>Paiement des salaires</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Amortissement de nos immeubles</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Obtention d'un prêt</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Location d'espaces scolaires</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Bénéfice sur titres</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Octroi de réductions provenant de fournisseurs de longue date</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				
<b>Vente de titres (à la valeur comptable)</b>							
Bénéfice brut	Résultat d'exploitation	Bénéfice de l'entreprise	pas de répercussion				

**Total (report sur la page de couverture)**

**4**

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 15</b>							<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
	AC	AI	CE	CP	Dép.	Revenu		
Recettes cantine							5,5	
Amortissements tracteur-tondeuse								
Réserve de matériel scolaire								
Provisions de dernière minute								
Frais téléphoniques et internet								
Prêt								
Revenus locatifs								
Capital actions								
Besoins en énergie								
Dettes provenant de livraisons/prestations								
Véhicules								
Entretien et exploitation des véhicules								
Provisions alimentaires								
Dette bancaire								
Biens immobiliers								
Pertes sur débiteurs								
Créancier assurances sociales								
Frais de publicité								
Revenu des intérêts								
Dépenses en matériel de bureau								
Réserves légales								
Avoir compte postal								
AC = Actifs circulants AF = Actifs fixes CE = Capital emprunté CP = Capital propre Dép. = dépenses								

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>5,5</b>	
------------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

*n°:*

<b>Feuille de travail de l'exercice 16</b>	<i>Pts max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	-----------------	---------------------

a) Dressez le compte de résultat demandé avec inscription du bénéfice brut, \*EBITDA, \*\*EBIT, \*\*\*EBT, bénéfice annuel après impôts.

b) Calculez la marge brute en %.

a) Compte de résultat

		6	
<b>b) Marge brute</b>	.....%		

\*EBITDA = **E**arnings **B**efore **I**nterest, **T**axes, **D**epreciation and **A**mortization (bénéfice avant intérêts, impôts, dépréciation et amortissement)

\*\*EBIT = **E**arnings **B**efore **I**nterest and **T**axes (bénéfice avant intérêts et impôts)

\*\*\*EBT = **E**arnings **B**efore **T**axes (bénéfice avant impôts)

<b>Total (report sur la page de couverture)</b>	<b>6</b>
---	----------



**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 18</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	------------------	---------------------

<p>Cochez sur le tableau ci-après si les affirmations légales sont correctes (oui) ou fausses (non). (<i>Par case correctement cochée 1 point</i>)</p>		8	
Situations	Affirmations		
Est réputée entièrement capable toute personne majeure et capable de discernement.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Un contrat est valable si les parties capables d'agir visent un accord commun et respectent à cet effet une éventuelle obligation formelle et tiennent compte des limites de contenu mentionnées.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Un contrat qui devient valide doit toujours être exécuté.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Si le moment de l'exécution d'une exigence n'est pas mentionné dans le contrat, celle-ci doit être exécutée dans les plus brefs délais.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Un débiteur doit toujours remplir personnellement une exigence convenue dans le contrat.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Le retard d'un débiteur implique obligatoirement un rappel de paiement.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Les délais accordés doivent toujours être raisonnables en cas de retard.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
L'intérêt moratoire prévu par la loi de 5% p.a. ne peut pas être modifié sur le plan contractuel.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>8</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 19</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	------------------	---------------------

<p>Répondez aux questions suivantes relatives aux bases juridiques en cochant la bonne réponse. <b>Il n'y a qu'une seule réponse possible par question.</b></p>		4	
<p>Une obligation (obligation légale) devient effective <b>que</b> par:</p>	<p><input type="checkbox"/> Un contrat  <input type="checkbox"/> Une action interdite  <input type="checkbox"/> Un enrichissement injustifié  <input type="checkbox"/> Aucune des réponses n'est correcte</p>		
<p>L'art. 8 du CC énonce le principe suivant:</p>	<p><input type="checkbox"/> Le plaignant doit prouver la pertinence de sa revendication  <input type="checkbox"/> Le défendeur doit prouver que la revendication est injustifiée  <input type="checkbox"/> Le juge doit examiner si la revendication est justifiée  <input type="checkbox"/> Aucune des réponses n'est correcte</p>		
<p>Sur le plan légal, un article de loi complémentaire:</p>	<p><input type="checkbox"/> ne peut pas être modifié  <input type="checkbox"/> ne peut être modifié qu'en faveur de la partie faible  <input type="checkbox"/> peut être modifié en faveur d'une des deux parties impliquées  <input type="checkbox"/> Aucune des réponses n'est correcte</p>		
<p>Si la <b>conclusion du contrat</b> comporte des défauts majeurs, le contrat est:</p>	<p><input type="checkbox"/> caduc  <input type="checkbox"/> contestable  <input type="checkbox"/> invalide d'office  <input type="checkbox"/> Aucune des réponses n'est correcte</p>		

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>4</b>	
----------	--

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Durée

120 minutes

n°:

<b>Feuille de travail de l'exercice 20</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	----------------------	-------------------------

<p><b>Réponse a)</b> (1 point)</p> <p>article de loi applicable correct: (1 point)</p> <p><b>Réponse b)</b> (1 point)</p> <p><b>Réponse c)</b> (1 point) cochez la case</p> <p><input type="checkbox"/> défaut évident</p> <p><input type="checkbox"/> défaut caché</p> <p><b>Réponse d)</b> (1 point)</p> <p>article de loi applicable correct: (1 point)</p>	6	
--	---	--

**Total (report sur la page de couverture)**

6	
---	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

*n°:*

<b>Feuille de travail de l'exercice 21</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	------------------	---------------------

<p><b>Réponse a)</b> (1 point) cochez la case</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Justification: (1 point)</p> <p><b>Réponse b)</b> (2 points)</p> <p>1. <i>Droit en cas de défaut:</i></p> <p>2. <i>Droit en cas de défaut:</i></p> <p><b>Réponse c)</b> (1 point) cochez la case</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Justification: (1 point)</p> <p>article de loi applicable correct: (1 point)</p>	7	
---	---	--

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>7</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021****Épreuve d'examen n° 5.1****Administration et conduite du personnel****Position****écrit****5,1****Durée****120 minutes****n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 22</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
--	------------------	---------------------

<p>Cochez la case correspondante pour indiquer si l'affirmation correspondante est correcte (oui) ou incorrecte (non). (1 point par réponse correcte)</p>			<b>8</b>	
	<b>OUI</b>	<b>NON</b>		
En principe, un contrat de travail peut en principe être établi sans condition de forme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Sauf accord contraire, la durée de la période d'essai est de trois mois.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Vous pouvez résilier le contrat de travail le 25 janvier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Si Petar avait encore démissionné lui-même le 22 janvier, le contrat de travail serait arrivé à son terme le 29 janvier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
À partir de son admission à l'hôpital, Pugric a un droit légal au maintien du salaire à hauteur de 80%.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
L'employeur n'a aucune obligation légale d'assurer l'employé contre une perte de salaire en cas d'hospitalisation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Petar Pugric ne peut faire valoir aucun droit à l'obtention d'un certificat de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Sur la demande de l'employeur, le certificat de travail peut se limiter à la mention du type et de la durée du contrat de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

**Total (report sur la page de couverture)**

<b>8</b>	
----------	--

**Examen professionnel fédéral de concierge 2021**

**Épreuve d'examen n° 5.1**

**Administration et conduite du personnel**

**Position**

**écrit**

**5,1**

**Durée**

**120 minutes**

**n°:**

<b>Feuille de travail de l'exercice 23 (Total de 7 points possible)</b>	<i>Pts. max.</i>	<i>Pts. obtenus</i>
<p>3.1 <i>Le locataire est dans l'obligation de verser le montant de 6 loyers mensuels sur un compte bloqué de la Banque cantonale de Bâle.</i></p> <p>Veillez cocher la case</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		
<p>6.1 <i>L'ensemble des frais annexes sont à charge du locataire.</i></p> <p>Veillez cocher la case</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		
<p>6.2 <i>Le calcul des frais annexes est réalisé le 31.7.</i></p> <p>Veillez cocher la case</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		

**Total (report sur la page de couverture)**

--	--

# Examen professionnel fédéral de concierge 2021

Épreuve d'examen n° 5.1

Administration et conduite du personnel

Position

écrit

5,1

Durée

120 minutes

n°:

Feuille de travail de l'exercice 23	Pts. max.	Pts. obtenus
<p>10.1 Le contrat de location peut être résilié dans le respect d'un délai de préavis de 3 mois à compter de la fin de chaque mois.</p> <p>Veillez cocher la case</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		
<p>11.1 Le contrat de location doit être résilié par écrit par le locataire.</p> <p>Veillez cocher la case</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		
<p>11.2 Le contrat de location ne peut être résilié par le bailleur seulement avec le formulaire correspondant prévu par le canton.</p> <p><input type="checkbox"/> Admissible <input type="checkbox"/> Inadmissible</p> <p>Correction si inadmissible:</p> <p>article de loi applicable correct:</p>		

**Total (report sur la page de couverture), points incl., page 18**

**7**